

REGISTRO

REP. n. 027/2020...

DEL 03 SET 2020



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

CONCESSIONE N° 027/2020

L'anno 2020 il giorno 10 del mese di agosto in Napoli, presso la Direzione regionale Musei della Campania sono presenti:

1) La dott.ssa Marta G. Ragozzino, nata a Milano il 20.04.1963, in qualità di Direttore *ad Interim* della Direzione regionale Musei della Campania, domiciliata per la carica presso la sede di Castel Sant'Elmo, in via Tito Angelini, 22 - 80129 Napoli, codice fiscale 95213790637;

2) la dott.ssa **Annagreta Panconesi**, nato a Firenze l'11.11.1995, CF PNCNGR95S51D612D in qualità di Legale rappresentante della società **LUISA VIA ROMA** Spa, domiciliata per la carica presso via Benedetto Varchi n. 61, 50132 Firenze, P. Iva 00607970480

#### PREMESSO

-che la Società LUISA VIA ROMA Spa, con la nota prot. n. 4796-A del 14/07/2020, **ha chiesto** di organizzare un evento di beneficenza in collaborazione con l'UNICEF nel **Chiostro Grande** della **Certosa di San Giacomo** con drink di fine serata nel **Chiostro Piccolo** e cocktail nel **Giardino del Priore**;

-che l'evento è stato previsto per il giorno **29 agosto 2020**, e che il programma prevede l'allestimento dal 17 al 28 agosto e il disallestimento dal 29 agosto al 4 settembre;

-che le fasi di allestimento e disallestimento saranno effettuate in minima parte anche in orario di apertura del Muse;

che la Direzione della Certosa di San Giacomo ha predisposto il seguente cronoprogramma che è stato sottoposto, con la bozza di concessione, al Dirigente della Direzione Regionale Musei Campania:

**dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 dal 17 al 25 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 20,00 alle 24,00 il 26 e 27 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 il 28 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 01,00 il 29 agosto (evento); dalle 01,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 il 30 agosto (disallestimento); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 dal 31 agosto al 4 settembre 2020 (disallestimento e ripristino stato dei luoghi);**

#### VISTO

-che il Dirigente della Direzione Regionale Musei della Campania ha espresso parere favorevole con nota prot. n. 4869-P del 15/07/2020, in considerazione dell'importanza dell'iniziativa filantropica, rivolta anche alla promozione e alla valorizzazione del patrimonio museale di pertinenza della Certosa di San Giacomo;

che la manifestazione avrebbe contribuito alla conoscenza del Complesso monumentale e degli spazi museali e al rilancio delle attività di valorizzazione e promozione culturale dopo la dannosa interruzione delle attività dovuta all'emergenza Covid.

#### CONSIDERATO

tuttavia, opportuno, per ridurre al massimo l'impatto visivo per i visitatori e le interferenze con le normali attività di apertura al pubblico del sito e con gli altri eventi organizzati in collaborazione con la Città di



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI Tel: +39 081 2294454 - 081 2294459. URP: 081 2294415

PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cam@beniculturali.it



## Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

Capri, limitare il periodo della concessione in uso degli spazi dal **19 agosto al 28 agosto (allestimenti)**, **29 agosto (evento)** e dal **30 agosto al 2 settembre 2020 (disallestimenti)**;

che a seguito della variazione del periodo di concessione il cronoprogramma relativo alle attività di collaborazione professionale di natura occasionale del personale in servizio presso la Certosa di San Giacomo e di quello all'uopo assegnato a seguito di interpello interno, sarebbe stato quello di seguito riportato:

dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 dal 19 al 25 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 20,00 alle 24,00 il 26 e 27 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 il 28 agosto (scarico e allestimenti); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 01,00 il 29 agosto (evento); dalle 01,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 il 30 agosto (disallestimento); dalle 00,00 alle 6,00 e dalle 18,00 alle 21,00 dal 31 agosto al 2 settembre 2020 (disallestimento e ripristino stato dei luoghi).

### TENUTO CONTO

-che in data 28/8/2020 la Società Luisa Via Roma ha comunicato che per ragioni organizzative e per le recenti disposizioni anti Covid-19 non avrebbe potuto utilizzare, come da programma, il Chiostro Piccolo;

-che per necessità organizzative e per poter assicurare il rispetto del piano Anti Covid-19 messo a punto dal responsabile della sicurezza incaricato nella persona dell'ing. Giuseppe Aprea, la Società Luisa Via Roma ha chiesto di utilizzare altri spazi della Certosa che vengono individuati a seguito di sopralluogo congiunto e che si identificano con la Sala Didattica, lo spazio della ex Palestra e il Quarto del Priore che verrà utilizzato per differenziare i percorsi di accesso al Giardino del Priore e quello di ingresso degli ospiti nel Chiostro Grande, nonché per una esposizione temporanea delle importanti opere d'arte che saranno bandite nell'asta di beneficenza a favore dell'Unicef.

-che tutte le attività svolte dalle ore 10:00 alle ore 18:00, con esclusione del giorno di chiusura settimanale (lunedì) non daranno luogo ad alcun onere per il richiedente per quanto riguarda la collaborazione, con prestazione occasionale, da parte del personale in servizio;

-che durante gli orari di apertura al pubblico della Certosa le attività di allestimento e disallestimento dovranno essere svolte passando esclusivamente dal viale di accesso al Parco della Certosa;

-che le attività di allestimento e disallestimento non dovranno intralciare la normale apertura al pubblico del sito e sarà cura del responsabile della sicurezza, nominato dalla società Luisa Via Roma, assicurare la eliminazione delle possibili interferenze per la presenza di visitatori. La visita al Chiostro Grande al Chiostro Piccolo e al giardino del Priore dovranno essere garantiti nel corso delle attività di allestimento e disallestimento;

-che, in riferimento ai compiti istituzionali, la Direzione regionale Musei della Campania è tenuta all'espletamento dell'attività amministrativa e contabile relativa alla Certosa di San Giacomo;

-che la società LUISA VIA ROMA Spa dovrà avvalersi della collaborazione professionale di natura occasionale di parte del personale in servizio presso la Certosa di San Giacomo all'uopo designato;

### VISTO

la modifica degli spazi da destinare alla concessione e tenuto conto delle motivazioni addotte;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI Tel. +39 081 2294454 - 081 2294459. URP: 081 2294415

PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cam@beniculturali.it

0271/2020



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

- l'art. 106 del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Circ. n. 16 del 14 febbraio 2018 "Prestazioni personale MIBACT in occasione di manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati da terzi concessionari o autorizzati - articolo 1, comma 315, legge 27.12.2017, n. 2.
- la Circ. n.26 del 15/05/2020 della Direzione Generale Musei e la Dichiarazione congiunta concernente la riapertura degli Istituti e i luoghi della cultura in attuazione del protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid19 del 13/05/2020 ad essa allegata.
- l'Ordinanza n.55 del 05/06/2020 e l'Allegato sub D - Protocollo di sicurezza anti-diffusione Sars-Cov-2 - Cinema all'aperto / Drive In / Spettacoli all'aperto della Giunta Regione Campania.
- il Dpcm 7 agosto 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19". (GU Serie Generale n.198 del 08-08-2020).

## TANTO PREMESSO SI CONCEDE

alla società LUISA VIA ROMA Spa l'autorizzazione a realizzare quanto richiesto negli spazi della Certosa così definitivamente individuati: **Chiostro Grande, Quarto del Priore, Sala Didattica, Locale ex Palestra** della Certosa di San Giacomo alle seguenti condizioni:

Art. 1 - Le premesse sono patto e formano parte integrante del presente atto di concessione.

Art. 2 - Si allega il programma dell'iniziativa, che forma parte integrante del presente Atto di Concessione.

Art. 3 - Nel presente Atto di Concessione, per una precisa identificazione delle parti costituite, la Direzione regionale Musei della Campania sarà indicata in appresso come "Amministrazione Concedente", mentre la società LUISA VIA ROMA Spa come "Società Concessionaria".

Art. 4 - Oggetto del presente Atto è la concessione degli spazi per realizzare una cena di gala nel Chiostro Grande della Certosa di San Giacomo con drink di fine serata nel Chiostro Piccolo e cocktail nel Giardino del Priore **il giorno 29 agosto 2020, con allestimento dal 19 al 28 agosto e disallestimento dal 30 agosto al 2 settembre** anche in orario di apertura del Museo.

Art. 5 - Nessun uso diverso degli spazi in concessione da quello dichiarato può considerarsi legittimo, senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI Tel. +39 081 2294454 - 081 2294459. URP: 081 2294455

PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cam@beniculturali.it

027/2020



## Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

Art. 6 – L'importo del canone di concessione per l'utilizzo degli spazi è fissato in € 19.650,00 (diciannovemilaseicentocinquanta/00), comprensivo delle utenze per l'energia elettrica, che andrà versato, prima della firma dell'atto di concessione, sul conto corrente intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli codice IBAN IT 42Y01 0000 3245 4250 2925 8403, Capo XXIX Capitolo 2584 art. 3, con la esplicita indicazione nella causale: DRM-CAM – Certosa di San Giacomo, Capri - Cena di gala LUISA VIA ROMA Spa, 29 agosto 2020.

Art. 7 - Saranno a carico della Società concessionaria le spese relative alla prestazione di lavoro in conto terzi effettuato dal personale comandato in orario eccedente il normale turno di servizio pari a € 9.325,00 (novemilatrecentocinquante/00) che, in applicazione alla Circolare 16/2018 della Direzione generale Bilancio, dovranno essere saldate, prima della manifestazione, con bonifico bancario sul conto corrente della Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli – codice IBAN IT 42A01 0000 3245 4250 2925 8421, Capo XXIX Capitolo 2584 art. 21 con la esplicita indicazione nella causale: DRM-CAM, Certosa di San Giacomo, Capri, CT personale, Cena di gala, 19 agosto – 2 settembre 2020.

In caso di sfioramento delle attività oltre gli orari previsti in allegato, dovrà essere effettuato un bonifico integrativo, con medesima causale, a saldo delle spese per le prestazioni di lavoro extra effettuate.

Art. 8 – Sarà cura della Società Luisa Via Roma assicurare il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08, coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106, e s.m.i) e di ogni disposizione governativa e/o regionale in tema di misure di contenimento del contagio da Covid-19 – L'allestimento dovrà rispettare le norme di sicurezza, il decoro degli ambienti e le esigenze istituzionali della struttura museale che li ospita ed essere dettagliatamente documentato.

La documentazione relativa al PSC (Piano della sicurezza e coordinamento) dovrà essere predisposta da un tecnico abilitato ed incaricato dalla Società Luisa Via Roma e dovrà essere corredata di ogni dichiarazione di conformità relativa agli impianti temporanei e alle strutture. Ogni documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta con firma e timbro del professionista e deve aver allegata copia delle richieste e dei nulla osta degli organi competenti.

Il tecnico per la Sicurezza abilitato dovrà compilare anche i modelli allegati alla lettera autorizzativa. Tutto dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Concedente via pec al seguente indirizzo: [mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it) almeno 10 giorni prima della manifestazione. In assenza di detta documentazione non sarà possibile procedere alla stipula dell'Atto di Concessione.

Art. 9 – La Società Concessionaria è tenuta a fornire una dichiarazione corredata dalle opportune certificazioni di omologazione e di conformità del materiale eventualmente utilizzato per l'allestimento, nonché di rispondenza del suddetto materiale alla certificazione prodotta.

Art. 10 – La Società Concessionaria si impegna a fare entrare gli invitati in maniera contingentata, controllando il distanziamento sociale di almeno un metro negli spazi in concessione e s'impegna altresì a controllare che gli invitati seguano il percorso predefinito dalla cartellonistica, rispettando l'ingresso e l'uscita così come indicato. Dovrà, inoltre, preservare il percorso effettuato dagli invitati da impedimenti o ostacoli di ogni tipo, al fine di garantire la massima sicurezza per l'incolumità degli stessi.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 – 80129 NAPOLI Tel. +39 081 2294454 – 081 2294459. URP: 081 2294415

PEC: [mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [drm-cam@beniculturali.it](mailto:drm-cam@beniculturali.it)

027/2020



## Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

Art. 11 - La Società Concessionaria dovrà controllare all'ingresso che i partecipanti alla cena siano forniti di mascherine o, in alternativa, fornirle. Tramite termometro scanner dovrà misurare la temperatura corporea degli stessi che non potrà superare i 37,5°, nel qual caso il partecipante dovrà essere invitato ad allontanarsi. Dovrà altresì offrire ai partecipanti il liquido detergente per disinfettare le mani. È fatto obbligo, infine, di predisporre un registro sul quale annotare i nominativi dei partecipanti - sia dell'organizzazione che degli invitati - da conservare per almeno 14 giorni.

Art. 12 - L'Amministrazione concedente precisa che, per motivi di sicurezza, è fatto divieto assoluto di uso di bombole a gas per cucine mobili e di usare fiamme libere.

Art. 13 - La Società Concessionaria si assume qualsiasi responsabilità civile e amministrativa derivante da eventuali danni ocasionati a persone o cose per il periodo della concessione ed a garanzia stipulerà una polizza assicurativa RCD di responsabilità civile per rischi diversi per un massimale non inferiore a **1.500.000,00** di euro, sollevando l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità.

La polizza dovrà prevedere il risarcimento degli eventuali danni arrecati, nell'ambito dell'evento, al fabbricato e alle strutture in esso contenute, **compresi i beni culturali presenti nel percorso richiesto, gli elementi lapidei, decorativi, architettonici, le murature e quant'altro di proprietà del demanio** anche se causati dai partecipanti all'evento per i quali si richiede la concessione in uso degli spazi.

Art. 14 - Saranno a carico della Società Concessionaria le spese relative all'allestimento e al disallestimento, oltre a quelle di **pulizia giornaliera prima e dopo l'evento**, dello **smaltimento dei rifiuti** prodotti (comprese le mascherine utilizzate e i guanti da raccogliere in contenitore appositamente predisposto). In particolare è fatto obbligo di provvedere alla sanificazione dei bagni prima e dopo l'evento ed il **ripristino integrale dello stato dei luoghi dopo l'evento**. La Società Luisa Via Roma si impegna a **ripristinare ogni eventuale danno arrecato alle strutture** della Certosa (compresi la rampa e il viale di accesso) nel corso dell'allestimento e disallestimento entro 15 giorni dal termine della concessione.

Art. 15 - Sarà cura di codesta Società garantire, durante le giornate del 25 agosto 2020 dalle ore 21,00 alle ore 23,00 e del 28 agosto dalle 19,30 alle 22,00, che non vengano effettuate lavorazioni rumorose o utilizzate attrezzature che possano arrecare disturbo per lo svolgimento di eventi che si terranno nella Chiesa della Certosa di San Giacomo.

Art. 16 - Le eventuali riprese fotografiche e filmate durante l'evento potranno essere utilizzate esclusivamente dal concessionario per finalità di documentazione interna o scopi strettamente personali. Nessun tipo di pubblicazione o altro utilizzo sarà consentito senza l'autorizzazione del Dirigente. Il concessionario sarà ritenuto unico responsabile per utilizzi non autorizzati e violazioni della normativa sulla privacy. Sarà cura del concessionario consegnare **una documentazione fotografica** relativa agli allestimenti, così come inseriti nel contesto dei luoghi, e alla esibizione degli artisti nello scenario del Chiostro Grande.

Art. 17 - **Tutte le Ditte coinvolte nell'organizzazione dovranno figurare nel modello inviato con la lettera autorizzativa che dovrà essere compilato da un tecnico abilitato addetto alla sicurezza e consegnato alla direzione della Certosa di San Giacomo con l'allegata documentazione tecnica.**



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI Tel. +39 081 2294454 - 081 2294459. URP: 081 2294415

PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cam@beniculturali.it

027/2020



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA  
CERTOSA DI SAN GIACOMO, CAPRI

Art. 18 – La Direzione regionale Musei della Campania autorizza la Società Concessionaria ad impiegare i loghi e i marchi propri. Inoltre, la Società potrà inserire i loghi e i marchi predetti in tutte le iniziative e su tutti i materiali di comunicazione che verranno approntati per la pubblicizzazione e la documentazione dell'evento, con modi, forme e tempi che riterrà idonei (manifesti, depliant, conferenze stampa, inserzioni pubblicitari internet, etc.) da sottoporre alla preventiva approvazione della Direzione regionale Musei della Campania.

Art. 19 – La Società Concessionaria esonera l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità per danni a terzi o asportazione del materiale lasciato in deposito negli ambienti della Certosa di San Giacomo.

Art. 20 - Per quanto non previsto nel presente Atto di Concessione, la Società Concessionaria dovrà, comunque, osservare tutte le norme sancite dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela della salute.

Art. 21 - Il presente Atto di Concessione redatto in duplice copia viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti costituite.

La Società Concessionaria  
LUISA VIA ROMA Spa  
Il legale rappresentante  
dott.ssa Annagreta Panconesi

L'Amministrazione Concedente  
Direzione regionale Musei Campania  
Il Direttore  
Dott.ssa Marta G. Ragozzino

027 / 2020



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Castel Sant'Elmo Via Tito Angelini, 22 – 80129 NAPOLI Tel. +39 081 2294454 – 081 2294459. URP: 081 2294415

PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it

PEO: drm-cam@beniculturali.it