

REGISTRO

REP. n.038/2021

DEL 22 SET. 2021



Ministero della cultura
DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

CONCESSIONE N° 038/2021

L'anno 2021 il giorno 6 del mese di settembre in Napoli, presso la Direzione regionale Musei della Campania sono presenti:

- 1) La dott.ssa Marta G. Ragozzino, nata a Milano il 20.04.1963, in qualità di Direttore della Direzione regionale Musei della Campania, domiciliata per la carica presso la sede di Castel Sant'Elmo, in via Tito Angelini, 22 – 80129 Napoli, codice fiscale 95213790637;
- 2) L'avv. Gennaro Famiglietti, nato a Napoli il 29.07.1960, residente in Via Posillipo n. 66/12 Napoli, C.F. FMGGNR60L29F839R nella sua qualità di Presidente del Consorzio Isola di Capri Conservancy; sede Amministrativa e Legale: Via Sella Orta n. 4 – 88073 Capri (NA); Codice Fiscale e n. iscrizione al registro imprese 09649261212.

PREMESSO

- che il Consorzio Isola di Capri Conservancy e SDA Bocconi, con la nota prot. n. 5964-A del 02.09.2021, ha chiesto l'utilizzo della Chiesa della Certosa di San Giacomo, Capri per il convegno "Piccole Isole e economia circolare: la sfida dell'isola di Capri", il giorno 22 settembre, dalle ore 14,30 alle ore 18,00, patrocinato dalla Città di Capri;

- che la Direzione regionale Musei della Campania ha espresso parere favorevole con nota prot. n. 6339-P del 17.09.2021, in considerazione dell'iniziativa, volta alla promozione e alla valorizzazione della Certosa di San Giacomo e alla riapertura e rilancio degli spazi museali dopo l'interruzione delle attività dovuta all'emergenza Covid-19;

- che tutte le attività svolte dalle ore 10,00 alle ore 18,00, con esclusione del giorno di chiusura settimanale (lunedì) non daranno luogo ad alcun onere per il richiedente per quanto riguarda la collaborazione, con prestazione occasionale, da parte del personale in servizio;

- che le attività di allestimento e disallestimento non dovranno intralciare la normale apertura al pubblico del sito e sarà cura del responsabile della sicurezza, nominato dall'organizzazione, assicurare la eliminazione delle possibili interferenze per la presenza di visitatori;

- che, in riferimento ai compiti istituzionali, la Direzione regionale Musei della Campania è tenuta all'espletamento dell'attività amministrativa e contabile relativa alla Certosa di San Giacomo;

- che il Consorzio Isola di Capri Conservancy dovrà avvalersi della collaborazione professionale di natura occasionale di parte del personale in servizio presso la Certosa di San Giacomo all'uopo designato;



Castel Sant'Elmo - Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI
+39 081 2294454 - +39 081 2294459. URP: +39 081 2294415
PEC: mbac-pm-cam@mailcert.beniculturali.it
PEO: dmi-cam@beniculturali.it



Ministero della cultura
DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

VISTO

- l'art. 106 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- l'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Circ. n. 16 del 14 febbraio 2018 "Prestitazioni personale MIBACT in occasione di manifestazioni culturali o altri eventi gestiti o attuati da terzi concessionari e autorizzati – articolo 1, comma 315, legge 27.12.2017, n. 2.
- la Circ. n.26 del 15/05/2020 della Direzione Generale Musei e la Dichiarazione congiunta concernente la riapertura degli Istituti e i luoghi della cultura in attuazione del protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid19 del 13/05/2020 ad essa allegata.
- l'Ordinanza n.55 del 05/06/2020 e l'Allegato sub D – Protocollo di sicurezza anti-diffusione Sars-Cov-2 – Cinema all'aperto / Drive In / Spettacoli all'aperto della Giunta Regione Campania.
- il Dpcm 7 agosto 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" (GU Serie Generale n.198 del 08-08-2020) e il Decreto legge n. 205 del 23.07.2021 – accesso ai musei e ai luoghi della cultura mediante certificazione verde COVID-19);

TANTO PREMesso SI CONCEDE

al Consorzio Isola di Capri Conservancy l'autorizzazione per realizzare quanto richiesto alle seguenti condizioni:

Art. 1 - Le premesse sono patto e formano parte integrante del presente atto di concessione;

Art. 2 - Si allega il programma dell'iniziativa, che forma parte integrante del presente Atto di Concessione;

Art. 3 - Nel presente Atto di Concessione, per una precisa identificazione delle parti costituite, la Direzione regionale Musei della Campania sarà indicato in appresso come "Amministrazione Concedente", mentre il Consorzio Isola di Capri Conservancy come "Concessionario";

Art. 4 - Oggetto del presente Atto è la concessione della Chiesa della Certosa di San Giacomo, Capri per il convegno "Piccole isole e economia circolare: la sfida dell'isola di Capri", patrocinato dalla Città di Capri (22 settembre, ore 14,30 – 18,00);

Art. 5 - Nessun uso diverso degli spazi in concessione da quello dichiarato può considerarsi legittimo, senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione Concedente;

Art. 6 - L'Amministrazione Concedente precisa che, per motivi di sicurezza, è fatto divieto assoluto di uso di bombole a gas per cucine mobili e di usare fiamme libere.



038 / 2021



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Art. 7 - L'importo del canone di concessione per l'utilizzo degli spazi è fissato in € 1.500,00, comprensivo delle utenze per l'energia elettrica, che andrà versato, prima della firma dell'atto di concessione, sul conto corrente intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli codice IBAN IT 42Y01 0000 3245 4250 2925 8403, Capo XXIX Capitolo 2584 art. 3, con la esplicita indicazione nella causale: DRM-CAM - Certosa di San Giacomo, Capri - consorzio Isola di Capri Conservancy, convegno, 22 settembre 2021.

Art. 8 - Il Concessionario si assume qualsiasi responsabilità civile e amministrativa derivante da eventuali danni occasionati a persone o cose per il periodo della concessione ed a garanzia stipulerà una polizza assicurativa di responsabilità civile per rischi diversi per un massimale pari a € 1.500.000,00 sollevando l'Amministrazione concedente da qualsiasi responsabilità. L'assicurazione deve riportare la seguente dicitura: *Risarcimento degli eventuali danni arrecati nell'ambito dell'evento al fabbricato e alle strutture in esso contenute, compresi i beni culturali presenti nel percorso richiesto, gli elementi lapidei, decorativi, architettonici, le murature e quant'altro di proprietà del demanio anche se causati dai partecipanti all'evento per il quale si richiede la concessione in uso degli spazi.* Saranno prese in considerazione esclusivamente coperture assicurative prestate alle seguenti condizioni:

- che la Compagnia sia obbligatoriamente iscritta all' "Albo delle Imprese" dell'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), che abbia sede in Italia, oppure sede legale in altro Stato, ma sia ammessa ad operare in Italia dalla stessa IVASS da comprovare mediante produzione di apposita visura.
- La polizza dovrà essere proposta da un intermediario iscritto all'IVASS in una delle sezioni del RUI (registro Unico Intermediari), il quale dovrà produrre la relativa visura.
- La polizza, redatta in lingua italiana, dovrà essere pervenire quietanzata e con congruo anticipo rispetto all'evento.

La normativa applicabile al contratto di assicurazione dovrà essere quella dell'ordinamento giuridico italiano e il Foro competente in caso di controversia sarà esclusivamente quello di Napoli.

Art. 9 - Saranno a carico del Concessionario le spese relative all'allestimento e al disallestimento, oltre a quelle di pulizia della zona in cui si svolgerà il convegno, dello smaltimento dei rifiuti prodotti (comprese le mascherine utilizzate e i guanti da raccogliere in contenitore appositamente predisposto). In particolare è fatto obbligo di provvedere alla sanificazione dei bagni durante la giornata del convegno ed al ripristino integrale dello stato dei luoghi.

Art. 10 - Il Concessionario esonererà l'Amministrazione Concedente da qualsiasi responsabilità per danni o asportazione del materiale lasciato in deposito negli ambienti della Certosa di San Giacomo - Capri.

Art. 11 - Sarà cura del Concessionario assicurare il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08, coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106, e s.m.i) e di ogni disposizione governativa e/o regionale in tema di misure di contenimento del contagio da Covid-19.

L'allestimento dovrà rispettare le norme di sicurezza, il decoro degli ambienti e le esigenze istituzionali della struttura museale ospitante ed essere dettagliatamente documentato.

La documentazione relativa al PSC (Piano della sicurezza e coordinamento) dovrà essere predisposta da un tecnico abilitato ed incaricato dal Concessionario e dovrà essere corredata di ogni dichiarazione di conformità relativa agli impianti temporanei e alle strutture.



Castel Sant'Elmo - Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI
+39 081 2294454 - +39 081 2294459. URP: +39 081 2294415
PEC: misc-mi-cam@mailcert.beniculturali.it
PEO: drm-cam@beniculturali.it

038 / 2021



Ministero della cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Il tecnico per la Sicurezza abilitato dovrà compilare anche i modelli allegati alla lettera autorizzativa. Tutto dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Concedente via pec al seguente indirizzo: mbac-drm-cam@mailcert.beniculturali.it almeno dieci (10) giorni prima dell'inaugurazione del convegno. In assenza di detta documentazione, non sarà possibile procedere alla stipula dell'Atto di Concessione.

Art. 12 - Il Concessionario dovrà controllare all'ingresso che i partecipanti al convegno siano in possesso della Certificazione verde COVID-19 (Decreto legge n. 105 del 23.07.2021). Tale obbligo non si applica ai soggetti esclusi per età dalla campagna vaccinale (minori di anni 12) e ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica. Il Concessionario si impegna a far entrare i partecipanti in maniera contingentata, controllando il distanziamento sociale di almeno un metro negli spazi in concessione e s'impegna altresì a controllare che gli stessi seguano il percorso predefinito dalla cartellonistica rispettando l'ingresso e l'uscita, così come indicato. Dovrà, inoltre, preservare il percorso effettuato dal pubblico da impedimenti o ostacoli di ogni tipo, al fine di garantire la massima sicurezza per l'incolumità dello stesso.

L'organizzazione dovrà, inoltre, controllare che i partecipanti siano forniti di mascherine o, in alternativa, fornirle; tramite termoscanner dovrà essere misurata la temperatura corporea. Coloro che dovessero presentare temperatura uguale o superiore a 37,5° non potranno essere ammessi, anche se muniti di dispositivi di protezione individuale. L'organizzazione dovrà altresì offrire il liquido detergente disinfettante. È fatto obbligo, infine, di predisporre un registro sul quale annotare i nominativi dei partecipanti e dell'organizzazione.

Art. 13 - Le eventuali riprese fotografiche e filmate durante l'evento potranno essere utilizzate esclusivamente dal concessionario per finalità di documentazione interna o scopi strettamente personali. Nessun tipo di pubblicazione o altro utilizzo sarà consentito senza l'autorizzazione del Dirigente.

Art. 14 - Tutte le Ditte coinvolte nell'organizzazione del convegno saranno tenute a firmare il modulo inviato con la lettera autorizzativa e a consegnarlo alla direzione della Certosa di San Giacomo.

Art. 15 - L'Amministrazione Concedente autorizza il Concessionario ad impiegare i loghi e i marchi propri da inserire in tutte le iniziative e su tutti i materiali di comunicazione che verranno approntati per la pubblicizzazione e la documentazione della mostra, con modi, forme e tempi che riterrà idonei (manifesti, depliant, inviti, etc.), da sottoporre alla preventiva approvazione della stessa.

Art. 16 - Per quanto non previsto nel presente Atto di Concessione, il Concessionario dovrà, comunque, osservare tutte le norme sancite dalla normativa vigente in materia.

Art. 17 - Il presente Atto di Concessione redatto in duplice copia viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti costituite.

Il Concessionario
Consorzio Isola di Capri Conservancy

Il Presidente
Avv. Gennaro Famiglietti

L'Amministrazione Concedente
Direzione regionale musei della Campania

IL DIRETTORE

Dott.ssa Marta G. Ragozzino



Castel Sant'Elmo - Via Tito Angelini, 22 - 80129 NAPOLI
+39 081 2294454 - +39 081 2294459. URP: +39 081 2294415
PEC: mbac-drm-cam@mailcert.beniculturali.it
Web: drm-cam@beniculturali.it

038 / 2021